



ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ

2022 Yılı

MİMARLIK FAKÜLTESİ

Birim Faaliyet Raporu

Ocak 2023

ADANA

Çukurova Üniversitesi
Mimarlık Fakültesi
Balçalı / ADANA
<http://mimarlik.cu.edu.tr>

İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER	5
A- MİSYON VE VİZYON	5
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	5
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
1- <i>Fiziksel Yapı</i>	5
2- <i>Teşkilat Yapısı</i>	7
a- <i>Akademik Yapı</i>	7
b- <i>İdari Yapı</i>	8
3- <i>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı</i>	8
4- <i>İnsan Kaynakları</i>	9
a- <i>Akademik Personel</i>	9
b- <i>İdari Personel</i>	10
5- <i>Sunulan Hizmetler</i>	12
a- <i>Eğitim-Öğretim Hizmetleri</i>	12
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	14
A- MALİ BİLGİLER	14
1- <i>Bütçe Uygulama Sonuçları</i>	14
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	15
1- <i>Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri</i>	15
2- <i>Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi</i>	17
3- <i>Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları</i>	20
4- <i>Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi</i>	22
5- <i>Diğer Hususlar</i>	22
III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	22
A- ÜSTÜNLÜKLER	22
B- ZAYIFLIKLAR	22
C- DEĞERLENDİRME	22
EKLER	23
EK-1 HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	23

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Çukurova Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, yapılı çevrenin bütün ölçek ve boyutlarını içine alacak şekilde planlanmış olup, Bakanlar Kurulu'nun 22.09.2017 tarih ve 2017/ 10975 sayılı kararıyla, biri kuruluş aşamasında olmak üzere dört bölümlerle faaliyete geçmiştir.

Fakültemiz, gücünü alanında yetkin ve deneyimli akademik kadrosundan almaktadır. Peyzaj Mimarlığı Bölümü 1981, Mimarlık Bölümü 1989, İç Mimarlık Bölümü 2000 yılında lisans eğitimine başlamıştır. Bölümlerimizin eğitim-öğretim geleneği ile verilen kuram, tasarım ve planlama eğitimi uygulamaya yöneliktir ve insanın içinde bulunduğu yaşam çevresinin farklı ölçeklerini kapsamaktadır.



Bölümlerimiz, hem yapılı çevrenin tasarım ve planlanmasını yapabilen yetkin meslek insanları, hem de akademik araştırma bilincine sahip akademisyen- öğretim kadroları yetiştirmektedir. Eğitim-öğretim programlarımız, mezunlarımızın fiziksel çevreyi teknik, estetik, etik ilkeler doğrultusunda bütün boyutlarıyla kavrayan; alanıyla ilgili tarihi ve çağdaş kuramlara, uygulama esaslarına, konfor koşullarına, üretim teknolojilerine, maliyet dengelerine ve mevzuata ilişkin bilgi birikimini edinmiş; disiplininin gerektirdiği teknik-estetik kurallara hakim, problemleri tanımlama ve çözme becerisine sahip, tasarım ve planlama alanında ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek olgunluğa sahip olmasını hedeflemektedir.

Akademik kadromuz, eğitim, araştırma ve yayın faaliyetlerini, Üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda, etkili ve verimli şekilde sürdürmektedir.

Yenilikçi, şeffaf, hesap verilebilir yönetim anlayışını benimseyen Mimarlık Fakültesi yönetimi, uzmanlık alanlarını ve temin edilen kaynakları en verimli şekilde kullanarak verdiği hizmet ile örnek bir fakülte olmak, performansını giderek geliştirmek amacı ile özveriyle çalışmaktadır.

Fakültemizle ilgili bilgileri içeren bu rapor, hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde, doğru ve güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

Saygılarımla,

Prof.Dr. M. Gözde RAMAZANOĞLU
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ:

Çukurova Üniversitesi Mimarlık Fakültesi olarak misyonumuz kaliteli eğitim anlayışı ile mezunlarına mimarlık sektöründe karşılaştıkları sorunları analitik düşünceyle çözebilme yeteneğini kazandırmak, ömür boyu öğrenme prensibini hayatlarında kalıcı kılabilmek, akademik çalışmalarını takip ederek ve mimarlık alanındaki ilerlemeleri dağarcığına ekleyerek sentez yeteneğini geliştirmek ve yeni fikirler üretilmesine olanak sağlayan işgücü ve akademik bireyler yetiştirmektir.

Misyonumuz, uluslararası düzeyde yetkin, her türlü ortamda yarışabilen, çevresel sorunlara çözümler üretebilen, ulusal kimliğini küresel değerlerle bütünleştirebilen, tarihsel ve çevresel değerlere duyarlı, toplumun çıkarlarını gözetken, gelişen teknolojiyi izleyen ve kullanabilen uygar, çağdaş, özgür, araştırmacı, yaratıcı, dinamik ve girişimci meslek adamları yetiştirmek, bilimsel değeri yüksek araştırma, yayın ve uygulamalarla toplumun bilinçlenmesine, gelişmesine ve ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmaktadır.

VİZYONUMUZ:

Fakültemizin dünyaya bakışı, planlama ve tasarım alanının tüm olanaklarını kullanarak insanlığı yükseltmeyi içerir. Vizyonumuz, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim, öğretim ve araştırma ile birlikte, edinilmiş bilgi, beceri ve deneyimlerin uygulamalarla topluma aktarılmasında çağdaş, etkin ve örnek bir kurum olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2547 Sayılı Yasa ve Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerine göre Fakültenin Yönetiminden Fakülte Dekanı yetkili ve sorumlu olup, kendisine yardımcı olmak üzere iki Dekan yardımcısı bulunmaktadır.

Fakülte Dekanı 5018 sayılı yasa gereğince Fakültenin harcama yetkilisi olup, mali kaynakların amaca uygun olarak kullanımını sağlamaktadır.

Fakülte idari örgütünün başında Fakülte Sekreteri görev yapmakta, idari büroların tüm faaliyetleri ile 5018 sayılı yasa gereğince Fakültenin harcama yetkilisinin direktifleri doğrultusunda hareket ederek gerçekleştirme görevlisi olarak mali kaynakların harcanması için hazırlık yapmak, lüzumlu belgeleri düzenleyerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe yetkilisine bildirilmesini sağlamaktadır.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Kapalı alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

HİZMET BİNASI ALANLARI	ADET	KAPALI ALAN MİKTARI (m ²)	KAPASİTE (Kişi)
EĞİTİM ALANLARI			
Sınıf	17	2129	895
Amfi			
Toplantı Salonu	2	172	125
Konferans Salonu			
Bilgisayar Laboratuvarı	1	107	80
...			
SOSYAL ALANLAR			
Öğrenci Yemekhanesi			
Personel Yemekhanesi			

Kütüphane			
Kantin			
Kafeterya			
Dolu Lojman			
Boş Lojman			
Misafirhane			
Sinema Salonu			
Dinlenme Tesisleri			
Öğrenci Kulüpleri			
Mezun Öğrenciler Derneği			
Okul Öncesi (Anaokul)			
İlköğretim Okulu (Hastanede yatan çocuklar için)			
...			
KAPALI SPOR ALANLARI			
Yüzme Havuzu			
Basketbol Sahası			
Voleybol Sahası			
Kondisyon Salonu			
Güreş Antrenman Salonu			
Spor Salonu			
Kürek Evi			
Jimnastik Salonu			
Masa Tenisi Salonu			
...			
İDARİ ALANLAR			
Akademik Personel Çalışma Ofisi	46	965	44
İdari Personel Çalışma Ofisi	15	326	16
Ambar	2	40	-
Arşiv	3	56	-
Atölyeler			
...			
SAĞLIK ALANLARI			
Acil Servis			
Yoğun Bakım			
Ameliyathane			
Poliklinik			
Klinik			
Laboratuvar			
Eczane			
Radyoloji Alanı			
Nükleer Tıp Alanı			
Sterilizasyon Alanı			
Hemodiyaliz			
Mutfak			
Çamaşırhane			
Teknik Servis			
Kan Merkezi			
Yanık Ünitesi			
Onkoloji			
...			
DİĞER ALANLAR			
...			

Açık spor tesislerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

AÇIK SPOR TESİSİ TÜRÜ	ADET	ALAN (m ²)
Yüzme Havuzu		
Basketbol Sahası		
Voleybol Sahası		

Atletizm Parkuru ve Sahası		
Tenis Kortu		
Halı Futbol Sahası		
Kum Saha (Futbol, Hentbol, Voleybol)		
...		

Taşıtlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(T) CETVELİ SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	MEVCUT TAŞIT SAYISI	HİZMET ALIMIYLA KULLANILAN TAŞIT SAYISI
T1-a (1)	Binek otomobil		
T1-b (2)	Binek otomobil		
T2-	Binek otomobil		
T3-	Station-Wagon		
T4-	Arazi binek (En az 4, en çok 8 kişilik)		
T5-	Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 17 kişilik)		
T6-	Kaptıkaçtı (Arazi hizmetleri için)		
T7-	Pick-up (Kamyonet, sürücü dâhil 3 veya 6 kişilik)		
T8-	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için sürücü dâhil 3 veya 6 kişilik)		
T9-	Panel		
T10-	Midibüs (Sürücü dâhil en fazla 26 kişilik)		
T11-a	Otobüs (Sürücü dâhil en az 27, en fazla 40 kişilik)		
T11-b	Otobüs (Sürücü dâhil en az 41 kişilik)		
T12-	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)		
T13-	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)		
T14-	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)		
T15-	Ambulans (Tıbbi donanımlı)		
T16-	Ambulans (Arazi hizmetleri için)		
T17-	Pick-up (Kamyonet, cenaze arabası yapılmak üzere)		
T18-	Motosiklet (En fazla 600 cc.lik)		
T19-	Motosiklet (En az 601 cc.lik)		
T20-	Bisiklet	1	
T21-a	Güvenlik önlemlili binek otomobil		
T21-b	Güvenlik önlemlili servis taşıtı		
T22-	Diğer Taşıtlar (Motorlu Hava Taşıtları)	6	
	TOPLAM	7	0

2- Teşkilat Yapısı

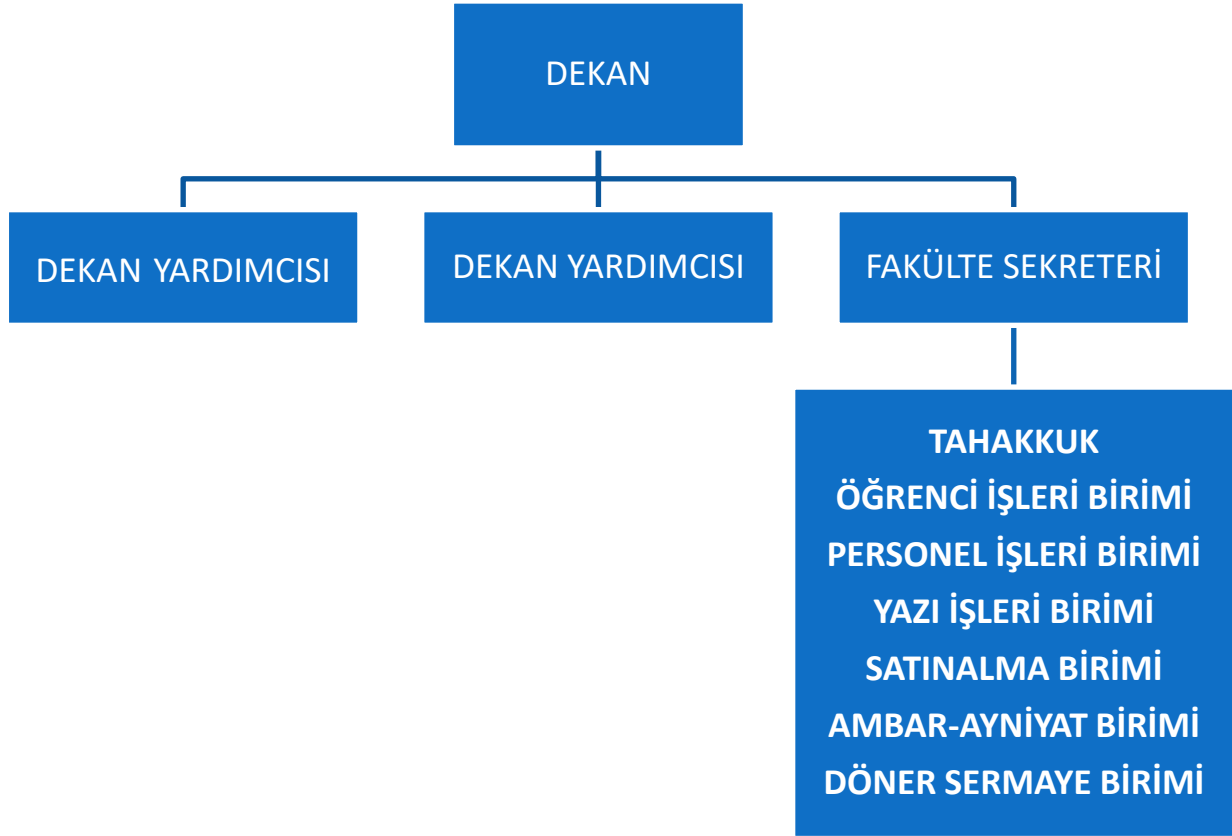
a- Akademik Yapı

Akademik Teşkilat Şeması



b- İdari Yapı

İdari Teşkilat Şeması



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilgi ve teknolojik kaynaklara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	III. Düzey Kodu	IV. Düzey Kodu	Taşınır Kod Listesi	ADET
255	02	01	01	01	Masaüstü Bilgisayarlar	46
255	02	01	01	02	Dizüstü Bilgisayarlar	30
255	02	01	01	03	Tablet Bilgisayarlar	14
255	02	01	01	04	Cep Bilgisayarları	-
255	02	01	01	99	Diğer Bilgisayarlar	5
255	02	01	02		Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	
255	02	01	02	01	Kule Sunucular	-
255	02	01	02	02	Blade Sunucular	1
255	02	01	02	03	Raf Sunucular	1
255	02	01	02	04	Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	-
255	02	01	02	99	Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	3
255	02	02	01		Yazıcılar ve Okuyucular	42
255	02	02	02		Tarayıcılar	7
255	02	02	04		Yedekleme Cihazları	67
255	02	03	01		Fotokopi Makineleri	-
255	02	04	01		Telefonlar	16
255	02	04	02		Faks Cihazları	-
255	02	04	03	01	Modemler (SDH ve Erişim Cihazları)	1
255	02	04	03	02	Swichler (Anahtarlar)	1

255	02	04	03	03	Hublar	-
255	02	04	03	04	Routerler (Yönlendirici Cihazlar)	-
255	02	04	03	05	İletişim Ağ Cihazları	-
255	02	04	03	06	Çok Fonksiyonlu Network Cihazları	-
255	02	04	03	07	İletişim Çeviricileri	-
255	02	04	03	08	Firewall Cihazları	-
255	02	04	03	99	Diğer Network Cihazları	-
255	02	05	01	01	Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	20
255	02	05	01	02	Tepegözler (Slayt Cihazları)	-
255	02	05	02	01	Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları	-
255	02	05	02	02	Televizyonlar	-
255	02	05	02	03	Videolar	1
255	02	05	04	01	Kameralar	3
255	02	05	04	02	Fotoğraf Makineleri	11
255	02	99	04	01	Daktilolar	-
255	06	05			Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	-
255	07	02	01		Kitaplar	3
255	07	02	02	01	Dergiler	-
255	07	02	02	02	Gazeteler	-
255	07	02	03		Tezler ve Araştırma Çalışmaları	-

Birim hizmetlerinde kullanılan/sunulan yazılımlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yazılım	Açıklama	Yazılım Edinim Şekli			
		Bilgi İşlem DB	Satın Alma	Kiralama	Kamu Kurumu
E-bütçe	Web Tabanlı Yazılım				X
Kamu Harcamaları Bilişim Sistemi (KBS)	Web Tabanlı Yazılım				X
Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilgi Sistemi (MYS)	Web Tabanlı Yazılım				X

4- İnsan Kaynakları

a- Akademik Personel

Akademik personelin istihdam şekline ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İSTİHDAM ŞEKLİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Kadrolu Akademik Personel	39
Sözleşmeli Akademik Personel	1
TOPLAM	40

Akademik personelin unvanlarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UNVANI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Profesör	9
Doçent	10
Doktor Öğretim Üyesi	5
Öğretim Görevlisi (Okutman, Uzman vs. Dahil)	2
Araştırma Görevlisi	13
TOPLAM	39

Yabancı uyruklu akademik personelin unvanlarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UNVANI	GELDİĞİ ÜLKE ADI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Profesör		

Doçent		
Doktor Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi (Okutman, Uzman vs. Dahil)	İRAN	1
Araştırma Görevlisi		
TOPLAM		1

Görevlendirilen akademik personel sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UNVANI	ÇEŞİTLİ ÜNİVERSİTELERDEN BİRİMİMİZDE GÖREVLİDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL SAYISI	BİRİMİMİZDEN ÇEŞİTLİ ÜNİVERSİTELERE GÖREVLİDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL SAYISI
Profesör		
Doçent		
Doktor Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi (Okutman, Uzman vs. Dahil)		
Araştırma Görevlisi		2
TOPLAM		2

Akademik personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	4	9	4	2	7	11	2	39
YÜZDE (%)	%10,26	%23,08	%10,26	%5,12	%17,95	%28,21	%5,12	100 (%)

Akademik personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	1	3	5	8	7	15	39
YÜZDE (%)	%2,56	%7,69	%12,82	%20,52	%17,95	%38,46	100 (%)

Sözleşmeli akademik personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	1							1
YÜZDE (%)	%100							100 (%)

Sözleşmeli personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI			1				1
YÜZDE (%)			%100				100 (%)

b- İdari Personel

İdari personel sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İSTİHDAM ŞEKLİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Kadrolu İdari Personel	15
Sözleşmeli İdari Personel	
İşçi	1
Geçici İşçi	
TOPLAM	16

İdari personelin hizmet sınıfına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SINIFI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Genel İdare Hizmetleri	8

Sağlık Hizmetleri Sınıfı	
Teknik Hizmetler Sınıfı	3
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	
Din Hizmetleri Sınıfı	
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	4
*TOPLAM	15

İdari personelin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

EĞİTİM SEVİYESİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	YÜZDE (%)
İlkokul	2	%13,33
Ortaokul	1	%6,67
Lise	2	%13,33
Ön lisans	1	%6,67
Lisans	7	%46,67
Yüksek Lisans	2	%13,33
Doktora	-	-
*TOPLAM	15	100 (%)

İdari personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	1	5	4		2	2	1	15
YÜZDE (%)	%6,67	%33,33	%26,67		%13,33	%13,33	%6,67	100 (%)

İdari personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI	-	-	1	3	10	1	15
YÜZDE (%)			%6,67	%20,00	%66,66	%6,67	100 (%)

Sözleşmeli idari personelin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

EĞİTİM SEVİYESİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	YÜZDE (%)
Ön lisans		
Lisans		
Yüksek Lisans		
Doktora		
*TOPLAM		100 (%)

Sözleşmeli idari personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI								
YÜZDE (%)								100 (%)

Sözleşmeli idari personelinin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI							
YÜZDE (%)							100 (%)

İşçilerin istihdam şekline ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İSTİHDAM ŞEKLİ	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
İşçiler (Sürekli)	1
Geçici İşçiler (Vizeli)	
TOPLAM	1

İşçilerin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

EĞİTİM SEVİYESİ	FİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	YÜZDE (%)
İlkokul		
Ortaokul		
Lise	1	%100
Ön lisans		
Lisans		
Yüksek Lisans		
Doktora		
*TOPLAM	1	100 (%)

İşçilerin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI					1			1
YÜZDE (%)					%100			100 (%)

İşçilerin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI					1		
YÜZDE (%)					%100		100 (%)

Geçici işçilerin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

EĞİTİM SEVİYESİ	FİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	YÜZDE (%)
İlkokul		
Ortaokul		
Lise		
Ön lisans		
Lisans		
Yüksek Lisans		
Doktora		
*TOPLAM		100 (%)

Geçici işçilerin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET SÜRESİ	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-25 YIL	26-30 YIL	31 YIL VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI								
YÜZDE (%)								100 (%)

Geçici işçilerin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAŞ ARALIĞI	0-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	*TOPLAM
KİŞİ SAYISI							
YÜZDE (%)							100 (%)

5- Sunulan Hizmetler

a- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Öğrenci kontenjanları ve doluluk oranlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(2022-2023 Eğitim-öğretim dönemi)

ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANLARI				
BÖLÜM ADI	**YGS KONTENJANI	*YGS SONUCU YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI (%) (* / **)
İç Mimarlık Bölümü	60	60	0	%100
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	72	72	0	%100
Mimarlık Bölümü	92	92	0	%100
TOPLAM	224	224	0	%100

Öğrenim gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(2022-2023 Eğitim-öğretim dönemi)

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	328	-	-	328
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	395	-	-	395
Mimarlık Bölümü	510	-	-	510
TOPLAM	1.233	-	-	1.233

Öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(2022-2023 Eğitim-öğretim dönemi)

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	2	-	-	2
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	7	-	-	7
Mimarlık Bölümü	20	-	-	20
TOPLAM	29	-	-	29

Hazırlık gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(2022-2023 Eğitim-öğretim dönemi)

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	-	-	0
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	-	-	0
Mimarlık Bölümü	-	-	0
TOPLAM	0	0	0

Lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

(2022-2023 Eğitim-öğretim dönemi)

ANABİLİM DALI ADI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	YÜKSEK LİSANS TOPLAMI	DOKTORA	GENEL TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	7	-	7	-	7
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	63	-	63	31	94
Mimarlık Bölümü	43	-	43	24	67
GENEL TOPLAM	113	-	113	55	168

Lisansüstü öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

(2022-2023 Eğitim-öğretim dönemi)

ANABİLİM DALI ADI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	YÜKSEK LİSANS TOPLAMI	DOKTORA	GENEL TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	-	-	-	-	-
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	-	-	-	3	3
Mimarlık Bölümü	3	-	3	2	5
GENEL TOPLAM	3	-	3	5	8

Mezun olan öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.
(2021-2022 Eğitim-öğretim dönemi)

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	27	-	-	27
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	49	-	-	49
Mimarlık Bölümü	89	-	-	89
TOPLAM	165	-	-	165

Mezun olan yabancı uyruklu öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.
(2021-2022 Eğitim-öğretim dönemi)

BÖLÜM ADI	I. ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	UZAKTAN ÖĞRETİM	TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	2	-	-	2
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	-	-	-	-
Mimarlık Bölümü	5	-	-	5
TOPLAM	7	-	-	7

Mezun olan lisanüstü öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.
(2021-2022 Eğitim-öğretim dönemi)

ANABİLİM DALI ADI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	YÜKSEK LİSANS TOPLAMI	DOKTORA	GENEL TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	2	-	2	-	2
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	-	-	-	1	1
Mimarlık Bölümü	4	-	4	3	7
GENEL TOPLAM	6	-	6	4	10

Mezun olan lisanüstü yabancı uyruklu öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.
(2021-2022 Eğitim-öğretim dönemi)

ANABİLİM DALI ADI	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	YÜKSEK LİSANS TOPLAMI	DOKTORA	GENEL TOPLAM
İç Mimarlık Bölümü	-	-	-	-	-
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	-	-	-	-	-
Mimarlık Bölümü	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	-	-	-	-	-

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe giderleri uygulama sonuçlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KOD	BÜTÇE GİDERLERİ	**2022 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN ÖDENEK	DÜŞÜLEN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	*2022 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI (%) (*/**)	SAPMA VAR İSE NEDENİ
01	Personel Giderleri	9.848.261,16	0,00	0,00	9.848.261,16	9.848.261,16	%100	
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.362.520,11	0,00	0,00	1.362.520,11	1.362.520,11	%100	
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	50.580,05	0,00	0,00	50.580,05	50.580,05	%100	
05	Cari Transferler							
06	Sermaye Giderleri							
07	Sermaye Transferleri							
	TOPLAM	11.261.361,32			11.261.361,32	11.261.361,32	%100	

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Faaliyetlerden sorumlu harcama birimi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRLERİ				
İdare Adı	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ			
Yıl	2022			
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	
		Universite Genel Hastane Hizmetleri	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, BAĞIMLILIK VE ADLİ BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, FAKÜLTELER, YÜKSEKOKULLAR	
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, ADANA MESLEK YÜKSEKOKULU, CEYHAN MESLEK YÜKSEKOKULU, KOZAN MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHIYAT FAKÜLTESİ	
		Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	
		Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, ADANAMESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KOORDİNASYONU UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	
		Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
			İç Denetim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
			Diğer Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması			YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Genel Destek Hizmetleri			ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler			PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi			YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ozel Kalem Hizmetleri			ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler			STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler			İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler			SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

a- Alt Program Hedef Ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları Ve Değerlendirmeler

Performans Programı kapsamında yer verilen alt program hedefi ve göstergelerine ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

ALT PROGRAM HEDEFİ	GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	SORUMLU BİRİM	2022 GERÇEKLEŞME SONUÇLARI
Ülkemizin Bilgi Birikiminin Arttırılmasına Ve Teknolojik Gelişimine Katkıda Bulunmak Üzere Yükseköğretim Kurumlarında Araştırma Altyapılarının Kurulması Ve Kapasitelerinin Güçlendirilmesi	Araştırma Altyapısı Projesi Tamamlanma Oranı	Oran	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	
	Ar-Ge'ye Harcanan Bütçenin Toplam Bütçeye Oranı	Oran	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	BAP Kapsamında Desteklenen Araştırma Projeleri Sayısı	Sayı	Bilimsel Araştırma Projeler Birimi	
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Ar-Ge Proje Sayısı	Sayı	Personel Daire Başkanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Sayısı	Sayı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması	Ulusal Ve Uluslararası Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Ar-Ge Projesi Sayısı	Sayı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	Üniversitenin Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı	Sayı	Genel Sekreterlik	
	Tamamlanan Sosyal Sorumluluk Projeleri Sayısı	Sayı	Tüm Birimler Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Mezunlara Yönelik Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı	Sayı	Tüm Birimler Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Ameliyat Sayısı	Sayı	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
Tedavi Edici Sağlık Hizmetinin Erişilebilir Ve Etkili Olarak Sunulmasının Sağlanması	Üniversite Hastaneleri Nitelikli Yatak Oranı	Oran	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
	Yatan Hasta Sayısı	Sayı	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
	Üniversite Hastaneleri Yatak Doluluk Oranı	Oran	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	
	SCI, SCI-Expanded, SSCI Ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı	Sayı	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten Ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi	Araştırma Bursundan Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	YÖK Tarafından Öncelikli Alanlarında Sağlanan Burslardan Yararlanan Doktora Öğrenci Sayısı	Sayı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
	YÖK Tarafından Sağlanan Yurt Dışında Yabancı Dil Yeterliliklerinin Arttırılmasına Yönelik Burslardan Yararlanan Sayısı	Sayı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi Ve TÜBİTAK Bilim, Teşvik Ve Sanat Ödülleri Sayısı	Sayı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
	Doktora Eğitimini Tamamlayanların Sayısı	Sayı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Eğitim Bilimleri Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Eğitimin Program Süresinde Bitirilme Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	

Mesleki Yeterlilik Sahibi Ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi	Fen Bilimleri Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Kütüphanede Bulunan Basılı Ve Elektronik Kaynak Sayısı	Sayı	Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
	Kütüphanede Bulunan Öğrenci Başına Düşen Basılı Ve Elektronik Kaynak Sayısı	Sayı	Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
	Kütüphaneden Yararlanan Kişi Sayısı	Sayı	Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
	Lisansüstü Öğrencilerin Toplam Öğrenciler İçindeki Payı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Başına Düşen Eğitim Alanı	Metrekare	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Başına Düşen Kapalı Alan	Metrekare	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Değişim Programlarından Yararlanan Öğrencilerin Oranı	Oran	Dış İlişkiler Birimi	
	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Sayı	Personel Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Sağlık Bilimleri Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Sosyal Bilimler Kontenjan Doluluk Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Uluslararası Kuruluşlarla Ortak Uygulanan Eğitim Programı Sayısı	Sayı		
	Yabancı Dilde Eğitim Veren Program Sayısı	Sayı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Yabancı Uyruklu Akademisyen Sayısı	Sayı	Personel Daire Başkanlığı	
	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Sayı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
	Yan Dal Ve Çift Ana Dal Programından Mezun Olanların Toplam Mezun Sayısına Oranı	Oran	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
Yükseköğretim Öğrencilerine Sunulan Beslenme Ve Barınma Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması; Öğrencilerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi Desteklenerek Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Barınma Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Beslenme Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Başına Düşen Sosyal Donatı Alanı	Metrekare	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Öğrenci Kulüp Ve Topluluk Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Sosyal, Kültürel Ve Sportif Faaliyet Sayısı	Sayı	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Yükseköğretimde Öğrenci Başına Barınma Harcaması	TL		
	Yükseköğretimde Öğrenci Başına Beslenme Harcaması	TL	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamından Memnuniyet Oranı	Oran	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	

	Yükseköğretimde Öğrencilere Sunulan Sağlık Hizmetinden Yararlanan Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	Oran	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	
--	---	------	---	--

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

STRATEJİK AMAÇ-HEDEF NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ (2022 YILI DIKKATE ALINACAKTIR.)	2022 YILI GERÇEKLEŞME SONUCU	İLGİLİ BİRİMLER
1-1.	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren toplam yayın sayısı	17	Akademik Birimler-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren her bir yayın için ilgili dergi etki faktörleri toplam sayısı	79,31	
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren dergilerde yapılan toplam atıf sayısı	411	
	Bilimsel araştırma yöntemleri ve araştırma sonuçlarının yayına dönüştürülmesi konusunda eğitim alan öğretim elemanı sayısı	8	
1-2.	Ulusal dış kaynaklı (TÜBİTAK vb. kamu kurum ve kuruluşlar, sanayi işbirliği) proje sayısı	5	Akademik ve İdari Birimler
	Uluslararası (AB, NATO vb.) kaynaklı proje sayısı	1	
1-3.	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren toplam doktora tez sayısı		Akademik Birimler
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren doktora tezinden üretilmiş toplam yayın sayısı		
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren toplam yüksek lisans tez sayısı		
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren yüksek lisans tezinden üretilmiş toplam yayın sayısı		
	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren doktora tezlerinden üretilmiş etki değeri 0,80 ve üzeri olan dergilerdeki toplam yayın sayısı		
1-4.	SCI/SCI-E/SSCI/AHCI Endekslerine giren yüksek lisans tezlerinden üretilmiş etki değeri 0,80 ve üzeri olan dergilerdeki toplam yayın sayısı		Akademik ve Genel Sekreterlik
	Yeni kurulan mükemmeliyet merkezi sayısı		
1-5.	Alınan toplam patent sayısı		Akademik Birimler
	Faydalı model ve endüstriyel tasarım toplam sayısı		
2-1.	Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde değerlendirilen eğitim programı sayısı	1	Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	İç ve dış paydaş toplantılarında belirtilen görüşlerin yansıtıldığı eğitim programı sayısı	1	
	Uluslararası eğilimlerin analiz edilmesi sonucu ihtiyaç duyulan yeniliklerin müfredata yansıtıldığı eğitim programı sayısı	1	
	Saha uygulamalarının daha etkin yapılması amacıyla değerlendirilen eğitim programı sayısı		
	Eğitim programlarının gözden geçirilerek EOBS bilgileri güncellenen program sayısı	2	
2-2.	Bağlı değerlendirme sisteminiz, mezun kalitesini artırma yönünde revize edildi mi?	Evet	Akademik Birimler, Sürekli Eğitim AUM, Uzaktan Eğitim AUM, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
	Değişim programları ile Üniversitemiz dışında eğitim alan öğrenci sayısı	4	
	Uzaktan eğitim yoluyla yaşam boyu öğrenme programlarından yararlanan öğrenci sayısı		
2-3.	Program hedef ve amacında belirtilen yabancı dil düzeyindeki öğrenci sayısı		Eğitim Fakültesi ve Diğer Akademik Birimler
	Açılan eğitim becerilerini geliştirme programı sayısı		
2-4.	Eğitim becerilerini geliştirme eğitimi alan öğretim elemanı sayısı	20	Enstitüler ve Diğer Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
	Tezli yüksek lisans ve doktora öğrenci sayısı	182	
	Çok disiplinli /disiplinler arası açılan lisansüstü program sayısı		
	Yeni açılan tezli lisansüstü program sayısı		
	100 öncelikli alanda açılan doktora programı sayısı	1	

	100 öncelikli alanda burslandırılan doktora öğrenci sayısı	5	
2-5.	Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS)'de yüzde 5'lik dilime giren öğrenci sayısı		Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Akredite edilmiş program sayısı		
3-1.	Kamu-sanayi işbirliği faaliyetleri kapsamında ziyaret edilen firma ve kuruluş sayısı		Akademik Birimler, Genel Sekreterlik, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Birimi
	Yurtiçi ve yurtdışında katılan tanıtım faaliyet sayısı	2	
	Uluslararası ortak yürütülen program sayısı		
	Üniversiteyle ilgili bilimsel, sosyal, sanatsal sportif alanlarına ilişkin medyada yayınlanan içerik sayısı	1	
3-2.	Akademik birimler ve AUM'de açılan eğitim, sertifikasyon programı/ders sayısı		Akademik Birimler, Genel Sekreterlik (Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi), Personel Daire Başkanlığı
	Programlardan yararlanan Üniversitemiz toplam öğrenci ve personel sayısı		
	Programlardan yararlanan kurum dışı kişi sayısı		
3-3.	Üniversitede gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası sportif, kültürel ve sanatsal faaliyet sayısı	2	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Akademik ve İdari Birimler
	Spor, sanat ve kültürel faaliyetlere katılan kişi sayısı	500	
	Üniversitemizde yapılan sosyal sorumluluk proje sayısı	5	
	Uluslararası işbirliğiyle yapılan ve sosyal-beşeri konuları kapsayan proje sayısı	1	
3-4.	Düzenlenen mezunlar günü sayısı	1	Genel Sekreterlik, Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Başarılı mezunlarımızın Üniversitemizde konuşmacı olarak katıldığı toplantı sayısı	2	
	Mezun takip sisteminde kayıtlı olan mezun öğrenci sayısı		
	Paydaş olarak görüşüne başvurulmuş mezun sayısı	9	
4-1.	Toplam patent başvuru sayısı		BAP, Akademik Birimler, Genel Sekreterlik, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Faydalı model/endüstriyel tasarım toplam başvuru sayısı		
	Düzenlenen patent günleri, patent sergisi ve verilen konferans sayısı		
4-2.	Lisans ve lisansüstü seviyesinde girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi ders sayısı	1	Akademik ve Genel Sekreterlik, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Teknoloji Transfer Ofisi, teknokent ve kuluçka merkezinde çalışan tam zamanlı kişi sayısı		
	Üniversite dışına ve içine yönelik düzenlenen girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi eğitimi/sertifika programı sayısı		
	Yenilikçi fikirlerin belirlenmesine yönelik olarak üniversitenin tüm öğrencilerini ve personelini kapsamına alan ödüllü, yenilikçi fikir ve iş modeli yarışma sayısı		
4-3.	Akademisyenlerin Teknokent'te ve kuluçka merkezinde, ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik
	Üniversite öğrencilerinin ya da mezun olanların teknokentlerde, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı		
	Akademisyenlerin teknokentlerde, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip olduğu firmalarda istihdam edilen kişi sayısı		
4-4.	Üniversite-sanayi işbirliğinde yapılan Ar-Ge ve yenilik projeleri sayısı		Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Dış İlişkiler Birimi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği
	Üniversite-sanayi işbirliğinde yapılan Ar-Ge ve yenilik projelerinden alınan fon tutarı (TL)		
	Uluslararası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı		
	Uluslararası Ar-Ge ve yenilik işbirliklerinden elde edilen fon tutarı (TL)		
	İşbirliği protokolleri çerçevesinde Üniversitemiz dışında görevlendirilen öğretim elemanı/öğrenci sayısı		
5-1.	İdari personel iş doyumu artış oranı (%)		Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı
	İdari personel kurumsal bağlılık artış oranı (%)		
	Temel yetkinliklere yönelik eğitim sayısı		
	İşle ilgili yetkinlik eğitimi sayısı		
	Yönetimsel yetkinlik eğitimi sayısı		
5-2.	Toplam eğitim alanı (m2)		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Yenilenen eğitim ve çalışma alanı (m2)		
	Teknolojik donanımı iyileştirilen eğitim alanı (m2)		
	Merkezi Kütüphane tarafından sunulan elektronik ve basılı yayın ile veri tabanı sayısı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

	Merkezi Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı		
5-3.	Veri işleme ve depolama kapasitesi (TB)		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	İnternete bağlanma hızı (MBPS)		
	Kampüs kablosuz erişim bağlantı nokta sayısı		
	Üniversite hizmetlerine yönelik otomasyonların entegrasyon oranı (%)		
5-4.	Dış kaynaklı proje sayısı		Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik
	Ulusal ve uluslararası danışmanlık ve araştırma fonlarından sağlanan kaynak tutarı (TL)		
	Bağış tutarı (TL)		

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Mevcut koşullarda veriler değerlendirilmekte, performans göstergeleri iyiye doğru ilerlemektedir.

5- Diğer Hususlar

Fakültemizde personel sayısının az olması sıkıntı yaratmakta, bu konunun dikkate alınarak akademik ve idari personel sayılarının artırılması gerekmektedir.

III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- 1- Fakültemiz, gücünü alanında yetkin ve deneyimli akademik kadrosundan almaktadır.
- 2- Öğrenci odaklı eğitim verilmektedir.
- 3- Uygulamaya yönelik kuram, tasarım ve planlama eğitimi verilmektedir.
- 4- Fakültemizin bölümleri yüksek puanlı, nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilmektedir.
- 5- Fakültemiz üniversite merkez yerleşkesi içerisinde yer almaktadır.
- 6- Fakültemiz idari personeli verilen görevleri yapabilecek donanıma sahiptir ve gerektiğinde birbirinin yerine ikame edilebilmektedir.

B- ZAYIFLIKLAR

- 1- Öğretim kadrolarının istenen sayıya ulaşamamış olması.
- 2- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının ve ders yükünün fazla olması.
- 3- Kurumsal kimlik kavramının gelişmekte olması.
- 4- Fakültemiz bölümlerinin kampüs yerleşkesi içerisinde farklı binalarda eğitim vermek zorunda olması nedeniyle ulaşım sıkıntısının yaşanması.

C- DEĞERLENDİRME

Fakültemiz kuruluş aşamasını tamamlamıştır. Kısıtlı olanaklara rağmen saygın ve talep gören bir Fakülte olmuştur. Öğrenci sayımız 1300' e ulaşmıştır. Fakültemizde eğitim-öğretime uygun altyapı ve akademik personel sayısı istenilen düzeyde değildir. Ancak mevcut durum Rektörlüğümüzün desteği, Fakülte yönetiminin, akademik ve idari kadronun özverili çalışmaları ile her geçen yıl daha iyiye gitmektedir.

EKLER

EK-1 HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI*

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(ADANA – 18/01/2023)***

Prof.Dr. M.Gözde RAMAZANOĞLU

Dekan

* Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

** Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

*** Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.